Baixa de saldo no Sistema de Gerenciamento de Registro de Preços e-GRP.

Tutorial para os perfis Gerenciador e Participante

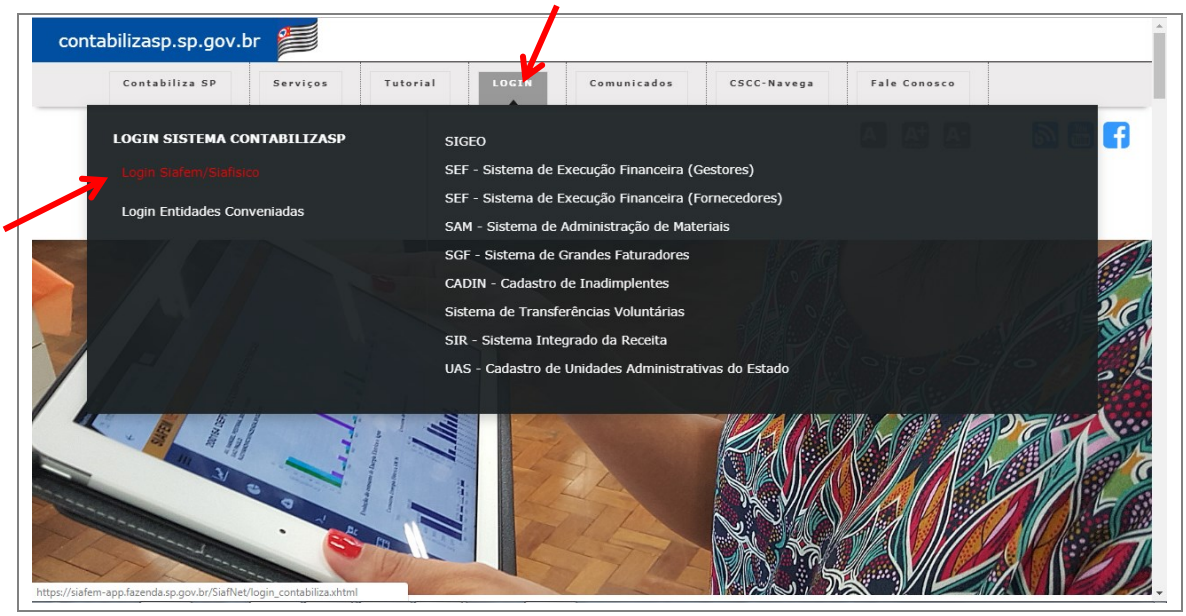
São Paulo

2019

Acesso ao Contabiliza/SP para gerar a CT

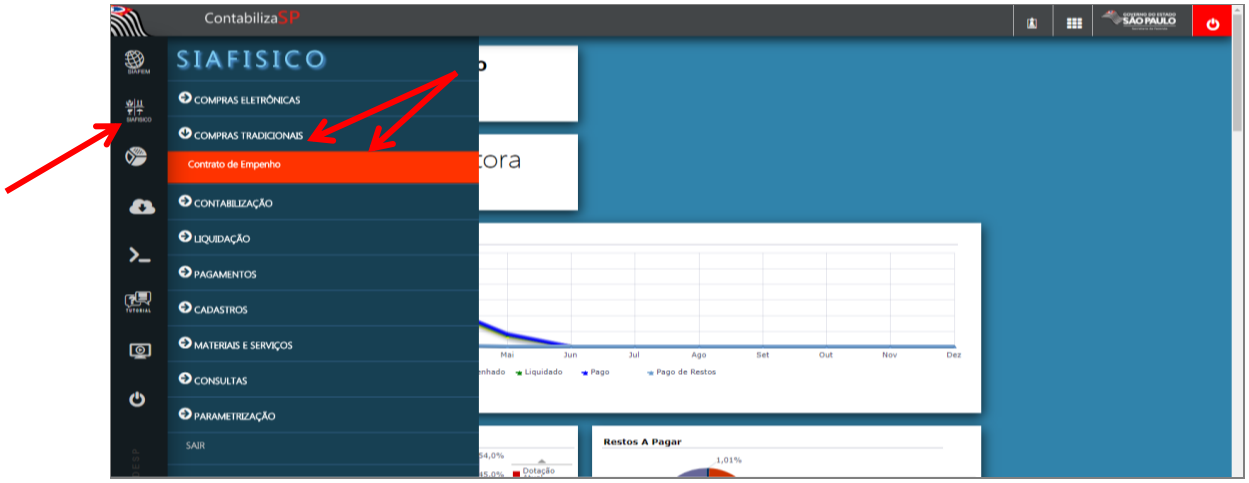
As quantidades preenchidas no *Sistema e-GRP* (na opção *Gerar novo Pedido*) migram para o *Contabiliza/SP*.

- Acesse www.contabilizasp.fazenda.sp.gov.br;
- Em Login, opção *Login Siafem/Siafisico.*

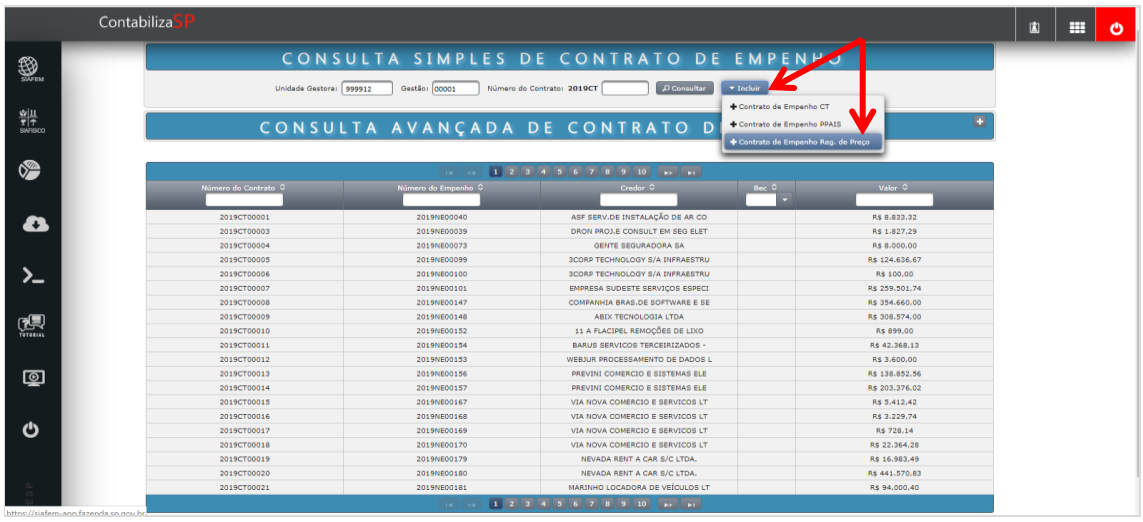


- Digite o *Usuário* e *Senha*.
- Clique em *Logar*.

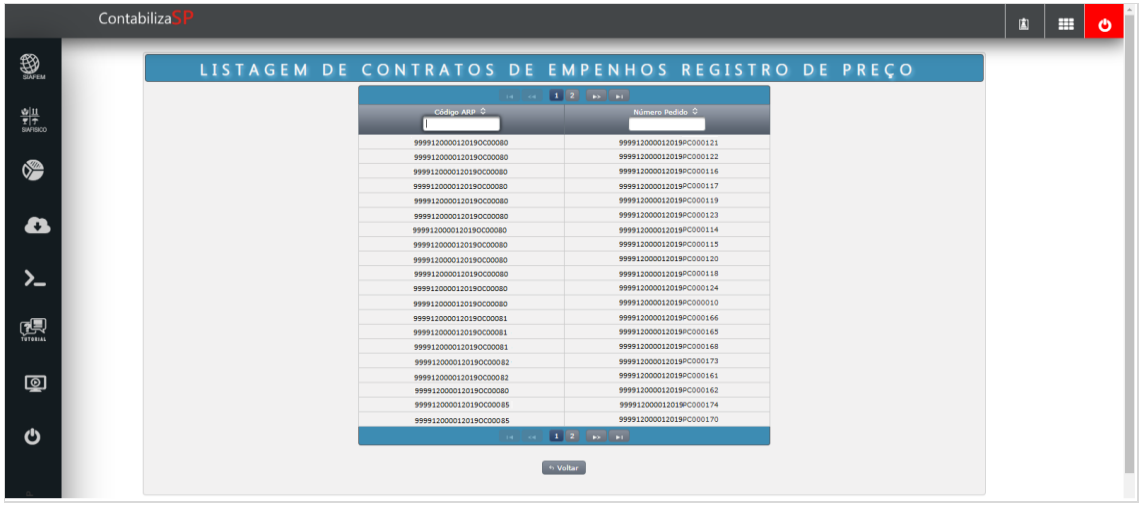
- No ícone *Siafisico*, escolha a opção *Compras Tradicionais*;
- Clique em *Contrato de Empenho*.



- Clique em *Incluir* / *Contrato de Empenho Reg. de Preço.*



- Clique no número de Pedido de Compra (PC) correspondente.



A tela demonstra as informações para *Incluir Contrato de Empenho* (CT), passo que antecede a criação da Nota de Empenho (NE).

- Clique em *Incluir Reg. de Preço;*

Observe a mensagem: CT Gerada com Sucesso

- Clique em *OK.*

IMPORTANTE:

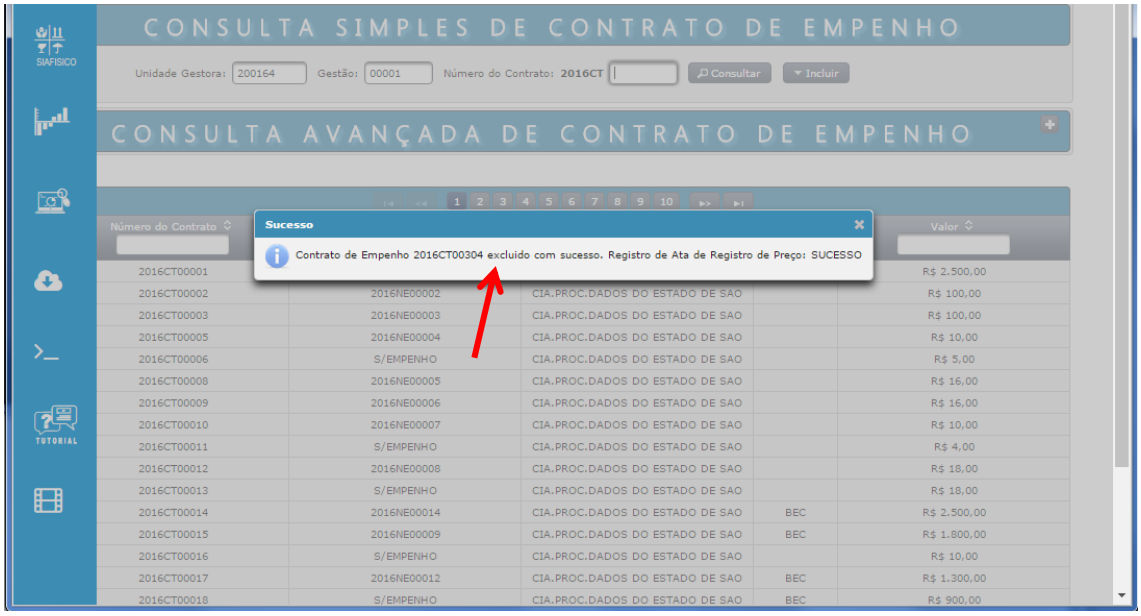
- O cancelamento ou anulação de CT devem ser na sua totalidade! Assim, quando ocorrer, o saldo do item estornará ao sistema e-GRP;
- A única maneira de ocorrer a baixa de saldo no e-GRP é por meio da função ***Incluir / Contrato de Empenho Reg. de Preço****. Logo, se a CT for emitida de maneira tradicional, o saldo ficará desatualizado na ata de registro de preços.*

Para excluir CT, ou seja, sem estar vinculada a qualquer nota de empenho:

- No ícone *Siafisico*, escolha a opção *Compras Tradicionais*;
- Clique em *Contrato de Empenho*.
- Localize a CT;
- Clique no ícone ;

- Clique em *Sim* para confirmar a exclusão;

- CT excluída com sucesso.



Para cancelar CT, ou seja, quando existe NE vinculada e esta precisa ser anulada:

- Acesse a CT;
- Clique no ícone ;

- CT cancelada com sucesso.

Importante: em caso de dúvidas quanto aos procedimentos, bem como à anulação da NE, sugerimos entrar em contato pelo canal de comunicação Fale Conosco, opção Siafisico/Dúvidas.